

ภาคผนวก ฅ-4

ใบเสร็จรับเงินกำจัดขยะมูลฝอยทั่วไป
และแบบฟอร์มการนำส่งขยะติดเชื้อ



เล่มที่ 4575 เลขที่ 07

เทศบาลตำบลบ้านไร่

ได้รับเงินตามสัญญาอัตรา.....ลิตร.....เดือน
ประจำเดือน..... 2566 จาก บริษัท ไทยพาณิชย์ จำกัด
บ้านเลขที่ 128 ถนน 21.6 ตำบล พิกุลทอง
อำเภอ เมือง เป็นเงิน 33,000 บาท สดางค์
ไว้แล้ว เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2566

ผู้รับเงิน
หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา

เล่มที่ 4575 เลขที่ = 09



เขตเขตที่เลขที่.....

ได้รับเงินค่าน้ำประปา.....เดือน
ประจำเดือน.....ปี 2566 จาก บริษัท.....จำกัด
บ้านเลขที่ 128 ถนน 21.6 ตำบล.....
อำเภอ.....เป็นเงิน 33,000 บาท.....สตางค์
ไว้แล้ว เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2566

175.....ผู้รับเงิน
.....หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ใบเสร็จรับเงินค้ำคูณฝอย

4575 เล่มที่..... เลขที่ 11



กรมการข้าว

ได้รับเงินค้ำคูณฝอยอัตรา..... ลิตร..... เดือน.....
ประจำเดือน..... จาก.....
บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล.....
อำเภอ..... เป็นเงิน 33000 บาท..... สตางค์.....
ไว้แล้ว แต่วันที่ 28 สิงหาคม 2566

..... ผู้รับเงิน
..... หัวหน้าหน่วยงานคลัง

เสร็จรับเงินค่าน้ำเสีย

สำนักงาน

รับเงินค่าน้ำเสียขอตรา

เล่มที่ 4575 เลขที่ 14

ได้รับเงินค่ามรดกสุทธิของตรา..... เดือน.....
 ประจำเดือน..... ปี.....
 บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล.....
 อำเภอ..... เป็นเงิน..... บาท..... สตางค์.....
 ไว้แล้ว ตั้งแต่วันที่.....

ผู้รับเงิน
หัวหน้าหน่วยงานคลัง


 ๒. เงินค่าธรรมเนียม
 สำนักงาน

เล่มที่ 457 อดที่ 17

สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านไร่

ได้รับเงินค่ามุลฝอยยี่ห้อ..... ลิตร..... เดือน.....
 ประจำเดือน 12/12/2566 จาก บริษัท ชุมชนบุรี อีเลคทริก โซลูชั่น จำกัด
 บ้านเลขที่ 128 ถนน 216 ตำบล พิกุลทอง
 อำเภอ..... เป็นเงิน 33,000 บาท..... สตางค์.....
 ไร่แล้ว แต่วันที่ 26 พฤษภาคม 2566

Handwritten signature: *[Signature]*

ผู้รับเงิน
หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ใบเสร็จรับเงินค่ามรดก



4575

เลขที่ 18

ได้รับเงินค่ามรดก

ประจำเดือน

บ้านเลขที่

อำเภอ

ไว้แล้ว แต่วันที่

พ.ศ. ๒๕๖๖

ถนน

เป็นเงิน

๕๓๐๐๐

ลิตร

๕๓๐๐๐

๕๓๐๐๐

๕๓๐๐๐

๕๓๐๐๐

เดือน

๕๓๐๐๐

๕๓๐๐๐

๕๓๐๐๐


๕๓๐๐๐

ผู้รับเงิน

หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ภาคผนวก ฅ-5

วิธีปฏิบัติงานการจัดการผักตบชวา

 บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด	รหัสเอกสาร II-810-02 วันที่บังคับใช้ 24 ก.ย. 63	หน้า 1/6 แก้ไขครั้งที่ 00
---	--	------------------------------

เอกสารควบคุม

เรื่อง

วิธีปฏิบัติงานการจัดการผักตบชวา

จัดทำโดย

.....
 (นายอานนท์ หรั่งบุรี)

อนุมัติให้ใช้โดย


.....
 (นายกัมปนาท คล้ายแก้ว)

ตำแหน่ง

ผู้ช่วยผู้อำนวยการโครงการเดินเครื่องและบำรุงรักษาประจำ
 โรงไฟฟ้า บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด – บริหาร


วันที่อนุมัติ

11 ก.ย.63

 บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด	รหัสเอกสาร II-810-02 วันที่บังคับใช้ 24 ก.ย. 63	หน้า 2/6 แก้ไขครั้งที่ 00
---	--	------------------------------


ตารางประวัติการปรับปรุง

ครั้งที่ แก้ไข	วันที่ บังคับใช้	หน้าที่ แก้ไข	รายละเอียดที่ปรับปรุง	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
00	24 ก.ย. 63	-	นำเข้าใช้งานครั้งแรก	มยส-พร.	นายกัมปนาท คล้ายแก้ว

 บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด	รหัสเอกสาร II-810-02 วันที่บังคับใช้ 24 ก.ย. 63	หน้า 3/6 แก้ไขครั้งที่ 00
---	--	------------------------------

สารบัญ

	หน้า
หน้าปก	1
ตารางประวัติการปรับปรุง	2
สารบัญ	3
1. วัตถุประสงค์	4
2. ขอบเขต	4
3. คำจำกัดความ	4
4. วิธีปฏิบัติงานการจัดการผักตบชวา	4
4.1 เตรียมการก่อนเข้าทำงาน	4
4.2 ขั้นตอนการจัดการผักตบชวาและมาตรการการควบคุม	4
4.3 การจัดเก็บอุปกรณ์หลังเสร็จงาน	5
5. เอกสารอ้างอิง	5
6. เอกสารสนับสนุน	5
7. บันทึก	5
8. รายการผู้ใช้งานและรับทราบเอกสาร	6

	รหัสเอกสาร II-810-02 วันที่บังคับใช้ 24 ก.ย. 63	หน้า 4/6 แก้ไขครั้งที่ 00
---	--	------------------------------

วิธีปฏิบัติงานการจัดการผักตบชวา

1 วัตถุประสงค์

- เพื่อป้องกันไม่ให้ผักตบชวาไหลเข้า บริเวณ Intake หน้าสถานีสูบน้ำท่าราบ ทำให้ Pump อุดตันชำรุดเสียหายได้
- เพื่อให้พื้นที่ด้านหน้าอาคารสถานีสูบน้ำท่าราบสะอาดเรียบร้อย
- เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

2 ขอบเขต พื้นที่หน้า Intake สถานีสูบน้ำท่าราบของบริษัท ไฟฟ้าราชนบุรี จำกัด

3 คำจำกัดความ

- 3.1 ผักตบชวา หมายถึง วัชพืชที่เกิดขึ้นบนผิวน้ำตามธรรมชาติ บริเวณด้านหน้า Intake หรือไหลจากที่อื่นมารวมอยู่จำนวนมาก
- 3.2 ผู้รับจ้างเหมา หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างที่มาปฏิบัติงานในบริษัท ไฟฟ้าราชนบุรี จำกัด
- 3.3 ผู้ควบคุมงาน หมายถึง ผู้ปฏิบัติงาน หมวกนิรภัยและสิ่งแวดลอม
- 3.4 หน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานระดับหน่วยของ อค-ปร. และระดับส่วนของบริษัท ไฟฟ้าราชนบุรี จำกัด


4 วิธีปฏิบัติงานการจัดการผักตบชวา

4.1 การเตรียมการก่อนเข้าทำงาน

- 4.1.1 หน่วยงาน นคร-ปร. (Operator) หรือ นคร-ปร. (หน่วยวิศวกรรมบำรุงรักษา) แจ้งให้ผู้ควบคุมงาน (มยส-ปร.) พร้อมใบสั่งงาน หรือ CM ORDER ดำเนินการจัดการผักตบชวา บริเวณสถานีสูบน้ำท่าราบ
- 4.1.2 ผู้ควบคุมงาน (มยส-ปร.) ประสานงาน Operator เพื่อแจ้งกำหนดวันเข้าทำงาน
- 4.1.3 จัดเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการผักตบชวา เช่น เรือท้องแบนพลาสติก, ไม้พาย, เชือก, เสื้อชูชีพ, ถุงมือ เป็นต้น
- 4.1.4 ผู้ควบคุมงาน (มยส-ปร.) แจ้ง Operator ขอใบอนุญาต เข้าทำงานและแจ้ง Operator โดยให้หยุดการควบคุมระบบการสูบน้ำ OFF Breaker / แฉวน Tag ทุกครั้งที่เข้าดำเนินการ
- 4.1.5 ในกรณีการจัดเก็บวัชพืชโดยไม่ OFF Breaker ของ SURFACE WATER PUMP ผู้ควบคุมงาน (มยส-ปร.) แจ้ง Operator ขอใบอนุญาตเข้าทำงานและแจ้ง Operator ทุกครั้งที่เข้าดำเนินการ

4.2 ขั้นตอนการจัดการผักตบชวาและมาตรการการควบคุม

- 4.2.1 ผู้ควบคุมงาน (มยส-ปร.) แจ้งผู้รับจ้างเหมาเข้าดำเนินการ
- 4.2.2 ผู้ควบคุมงาน (มยส-ปร.) แจ้งผู้รับจ้างเหมาเข้าดำเนินการ โดย ผู้ควบคุมงาน (มยส-ปร.) และผู้รับจ้างเหมา ต้องมีการประเมินความเสี่ยงและชี้บ่งอันตรายก่อนเข้าปฏิบัติงาน

	รหัสเอกสาร II-810-02 วันที่บังคับใช้ 24 ก.ย. 63	หน้า 5/6 แก้ไขครั้งที่ 00
---	--	------------------------------

- 4.2.3 ผู้ควบคุมงาน (มยส-บร.) จัดเตรียมมาตรการควบคุมการจัดการผักตบชวา ดังนี้
- ผู้ควบคุมงาน (มยส-บร.) ต้องควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับการอบรมหรือปฐมนิเทศให้มีความรู้ความเข้าใจ ก่อนปฏิบัติงาน
 - ผู้ควบคุมงาน (มยส-บร.) ต้องดำเนินการแจ้งผู้ปฏิบัติงาน ดำเนินการตรวจสอบสภาพก่อนเริ่มปฏิบัติงาน โดยต้องมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ปกติ ไม่เจ็บป่วย ซึ่งทาง (มยส-บร.) ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลให้กับผู้ปฏิบัติงาน เช่น เสื้อชูชีพ, เชือก เป็นต้น
- 4.2.4 ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมเสื้อชูชีพก่อนลงปฏิบัติการ และต้องใช้เรือพายออกไปหรือลงไปในน้ำ โดยต้องสวมเสื้อชูชีพ จัดการผลักดันผักตบชวาที่เข้ามาติดบริเวณหน้า Intake ที่มีผักตบชวาเข้ามาติดตะแกรงหรือบริเวณแนวท่อน และผลักดันออกไปด้านนอกแนวสูบน้ำ
- 4.2.5 ในระหว่างการจัดการผักตบชวา ผู้ปฏิบัติงานต้องระมัดระวังการสัมผัสเชื้อโรคและสัตว์มีพิษ เช่น งู , ตะขาบ เป็นต้น ในกรณีที่สภาวะแวดล้อมในการทำงานผิดปกติ เช่น ฝนตกหนัก, มีลมแรง เป็นต้น ผู้ปฏิบัติงานควรหยุดปฏิบัติงานทันทีเพื่อความปลอดภัย
- 4.2.6 จากข้อการเตรียมงานก่อนเข้าทำงานข้อ 4.1.5 และปฏิบัติตามข้อ 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3 ก่อนการทำงาน ควรใช้ไม้ หรือ ด้ามคาคดตีที่บริเวณกองวัชพืชที่จะจัดเก็บเพื่อป้องกันงู โดยต้องสวมเสื้อชูชีพ จัดการวัชพืชที่เข้ามาติดบริเวณหน้า Intake ที่มีวัชพืชเข้ามาติดตะแกรงเท่านั้น โดยใช้คาคดชักขึ้นมา ห้ามลงเก็บวัชพืชในน้ำเด็ดขาดและนำใส่เรือลากออกไปทิ้งนอกแนวสูบน้ำ แล้วทำตามข้อ 4.2.5 ต่อไป
- 4.3 การจัดเก็บอุปกรณ์หลังเสร็จงาน
- 4.3.1 ทำความสะอาดอุปกรณ์และเครื่องมือ
 - 4.3.2 จัดเก็บอุปกรณ์เรือพายและอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลไว้ในที่จัดเก็บ
 - 4.3.3 เมื่อดำเนินการเสร็จแล้ว ผู้ควบคุมงาน (มยส-บร.) แจ้ง Operator เพื่อปิดใบงาน


5. เอกสารอ้างอิง

6. เอกสารสนับสนุน

- 6.1 แบบฟอร์มใบขออนุญาตเข้าทำงานที่มีปัจจัยเสี่ยง (SF-23/SP-810-00)
- 6.2 แบบฟอร์มใบสั่งงานบำรุงรักษา (FM-006/WI-001/QP-OMRB-Om-003)

7. บันทึก

- 7.1 ใบขออนุญาตเข้าทำงานที่มีปัจจัยเสี่ยง จัดเก็บต้นที่หน่วยงาน ลำเนา มยส-บร.
- 7.2 ใบสั่งงานบำรุงรักษา จัดเก็บต้นที่หน่วยงาน ลำเนา มยส-บร.

 บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด	รหัสเอกสาร II-810-02 วันที่บังคับใช้ 24 ก.ย. 63	หน้า 6/6 แก้ไขครั้งที่ 00
---	--	------------------------------

8. รายการผู้ใช้งานและรับทราบเอกสาร

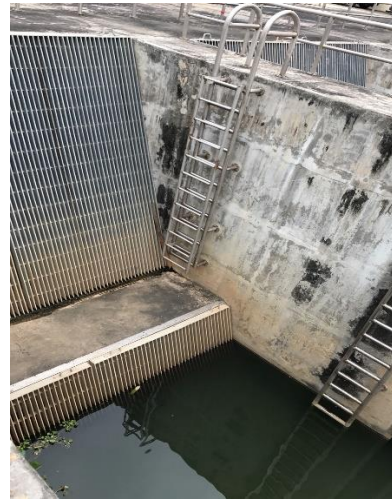
ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	หน่วยงาน	ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	หน่วยงาน
1	สปส.	บ.ผลิตไฟฟ้าราชบุรี	4	นดร-พร.	อค-พร.
2	นวร-พร.	อค-พร.	5	มปอ-พร.	อค-พร.
3	มยส-พร.	อค-พร.			

ภาคผนวก ฅ-6

ลักษณะการติดตั้งสถานีสูบน้ำดิบจากแม่น้ำแม่กลอง



Log boom กันด้านนอกเพื่อกันสวะหรือวัชพืชที่ปนมากับน้ำ



Bar screen ป้องกันวัสดุขนาดใหญ่



Traveling screen เป็นตะแกรงหมุนได้เพื่อป้องกันการอุดตันสิ่งมีชีวิตขนาดเล็กหลุดเข้าไป



ระบบกล้องวงจรปิด



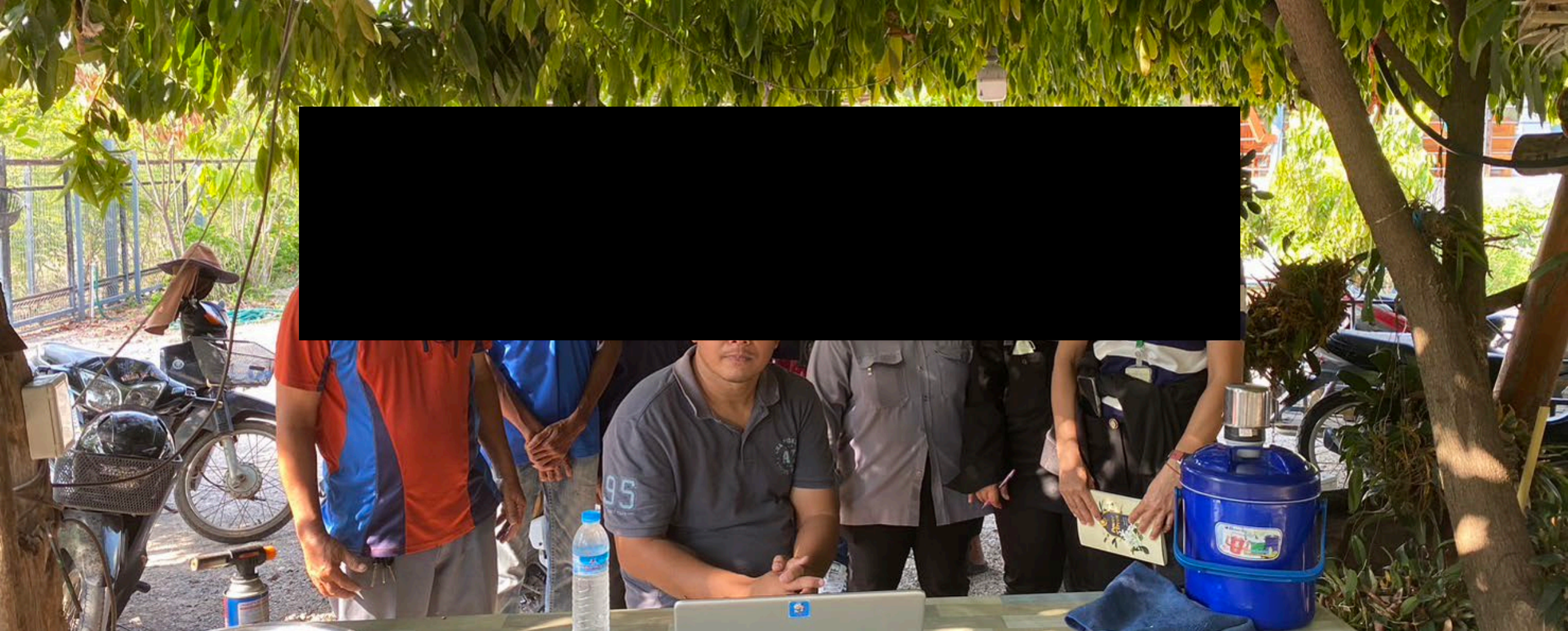
รปภ.ประจำจุดตลอด 24 ชม.



สถานีสูบน้ำ โรงไฟฟ้าราชบุรี

ภาคผนวก ณ-7

กิจกรรมให้คำปรึกษาในพื้นที่เกษตรรอบโครงการ



กิจกรรมให้ความรู้แก่เกษตรกร เรื่อง การย้ายรังผึ้งเข้ามาในรังที่เราจัดเตรียม และการขยายรังผึ้งเพื่อช่วยในการผสมเกสร
โดยวิทยากร คุณแ [redacted]

วันที่ 22 พฤษภาคม 2566





ภาคผนวก ญ

การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
และการมีส่วนร่วมกับชุมชน

การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการมีส่วนร่วมกับชุมชน

บริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตกระแสไฟฟ้าในจังหวัดราชบุรี ในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของชุมชนและได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมีพันธกิจ คือ “ผลิตไฟฟ้า รักษาสิ่งแวดล้อม พร้อมพัฒนาชุมชน” จึงได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้านสังคมอย่างจริงจัง โดยมุ่งหวังที่จะช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตและให้บริการสังคมกับประชาชนในจังหวัดราชบุรี โดยเฉพาะกับชุมชนบริเวณรอบโรงไฟฟ้า จำนวน 84 หมู่บ้านของ 9 ตำบลใน 4 อำเภอ รวมกว่า 70,000 คน ด้วยงบประมาณตอบแทนชุมชนรวมกว่า 4,000 ล้านบาท ตลอดระยะเวลาการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า 25 ปี โดยได้แบ่งการดำเนินงานออกเป็น 2 ส่วนหลัก ๆ ดังนี้

การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการมีส่วนร่วมกับชุมชน

บริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตกระแสไฟฟ้าในจังหวัดราชบุรี ในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของชุมชนและได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมีพันธกิจ คือ “ผลิตไฟฟ้า รักษาสิ่งแวดล้อม พร้อมพัฒนาชุมชน” จึงได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้านสังคมอย่างจริงจัง โดยมุ่งหวังที่จะช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตและให้บริการสังคมกับประชาชนในจังหวัดราชบุรี โดยเฉพาะกับชุมชนบริเวณรอบโรงไฟฟ้า จำนวน 84 หมู่บ้านของ 9 ตำบลใน 4 อำเภอ รวมกว่า 70,000 คน ด้วยงบประมาณตอบแทนชุมชนรวมกว่า 4,000 ล้านบาท ตลอดระยะเวลาการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า 25 ปี โดยแบ่งการดำเนินงานออกเป็น 2 ส่วนหลัก ดังนี้

1. การดำเนินงานโดยความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ๆ

- จัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์โรงไฟฟ้าราชบุรี

ศูนย์ประชาสัมพันธ์ เป็นความร่วมมือระหว่างบริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรีโฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด และสมาคมพัฒนาประชากรและชุมชน (PDA) ซึ่งได้เริ่มดำเนินการในเดือนมิถุนายน 2547 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนโดยรอบโรงไฟฟ้า ภายใต้ชื่อ “โครงการโรงไฟฟ้าราชบุรีพัฒนา” มีระยะเวลาดำเนินการ 5 ปี (มิถุนายน 2547–พฤษภาคม 2552) โดยตั้งงบประมาณไว้ รวมทั้งสิ้นกว่า 180 ล้านบาท (รายละเอียดแสดงในภาคผนวก จ.)

2. การดำเนินงานโดยบริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด

บริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและให้บริการสาธารณะในด้านต่าง ๆ มุ่งเน้นดำเนินการอยู่บนพื้นที่เป้าหมาย 9 ตำบลรอบโรงไฟฟ้าราชบุรีเพาเวอร์ ตลอดจนในจังหวัดราชบุรี โดยมีกลยุทธ์การดำเนินงานด้านมวลชนสัมพันธ์ที่สำคัญ ดังนี้

1. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงไฟฟ้า ชุมชนและภาคราชการ เพื่อให้อยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข
2. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างชุมชนกับบริษัทฯ อยู่ร่วมกับชุมชนในลักษณะ “เพื่อนบ้านที่ดี”
3. สนับสนุนการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีและยั่งยืน
4. มีช่องทางการสื่อสารข้อมูลระหว่างบริษัทฯ กับส่วนราชการ ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

สำหรับการพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชน บริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัดได้ดำเนินงานผ่านกิจกรรม ดังนี้

1. สนับสนุนและร่วมกิจกรรมของชุมชน ภาครัฐและภาคเอกชน รวมทั้งสื่อมวลชน
2. สนับสนุนบริการสาธารณะ อาทิ สาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน ถนนลาดยางและไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบท่อเมนน้ำประปาในหมู่บ้าน ระบบสัญญาณไฟจราจร
3. ส่งเสริมกิจกรรมทางด้านศาสนา วัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น
4. ส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิต เช่น โครงการส่งเสริมสุขภาพชุมชน สนับสนุนด้านการกีฬา สนับสนุนด้านการอาชีพชุมชน เป็นต้น
5. ส่งเสริมด้านการศึกษาและพัฒนาเยาวชน เช่น โครงการมอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียนรอบ โรงไฟฟ้า จำนวน 27 โรงเรียน โครงการงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี โครงการอบรมให้ความรู้ด้านต่าง ๆ เป็นต้น
6. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลของโรงไฟฟ้า เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์ต่อชุมชน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้สนับสนุนงบประมาณเพื่อดูแลสิ่งแวดล้อมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ 9 ตำบลรอบโรงไฟฟ้าและจังหวัดราชบุรี ดังนี้

1. สนับสนุนงบประมาณ โดยจัดตั้ง “กองทุนพัฒนาชุมชนบริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด ” เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ 9 ตำบลรอบโรงไฟฟ้าและจังหวัดราชบุรี เป็นจำนวนเงิน 20 ล้านบาทต่อปี และเพิ่มขึ้น 10 % ทุก ๆ 5 ปี เป็นเวลา 25 ปี ตั้งแต่ปี 2548-2572 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 610 ล้านบาท
2. สนับสนุนงบประมาณพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนแก่จังหวัดราชบุรี อำเภอเมือง อำเภอดำเนินสะดวก และอำเภอโพธาราม ร่วมกับ บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด จัดตั้ง “กองทุนพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนจังหวัดราชบุรี” โดยจัดสรรงบประมาณ 40 ล้านบาทต่อปี แบ่งการสนับสนุนโดย บริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด 20 ล้านบาท และบริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด 20 ล้านบาท ตั้งแต่ปี 2547-2550 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 80 ล้านบาท

3. สนับสนุนค่าใช้จ่ายของศูนย์ประชาสัมพันธ์โรงไฟฟ้าราชบุรี ตั้งแต่ปี 2547-2551 ปีละ 20 ล้านบาท และในปี 2552 เป็นต้นไป จะสนับสนุนงบประมาณในการจัดกิจกรรมร่วมกัน อาทิ โครงการงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี โครงการทุนการศึกษา โครงการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ โครงการด้านสิ่งแวดล้อม โครงการเชื่อมความสัมพันธ์กับสื่อมวลชน รวมเป็นเงินทั้งสิ้นกว่า 150 ล้านบาท
4. จัดสร้างสาธารณูปโภคให้กับพื้นที่รอบโรงไฟฟ้า อาทิ สร้างถนน 5 สายพร้อมไฟฟ้าแสงสว่าง สร้างระบบประปาหมู่บ้าน สร้างสัญญาณไฟจราจร เป็นต้น รวมเป็นเงินกว่า 50 ล้านบาท
5. สนับสนุนงบประมาณเพื่อการดำเนินกิจกรรมและความต้องการด้านต่าง ๆ ของชุมชนรอบโรงไฟฟ้า และในจังหวัดราชบุรี อาทิ ด้านการกีฬา ด้านการศึกษา ด้านสุขภาพอนามัย สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การจัดกิจกรรมประเพณีต่างๆ กิจกรรมทางศาสนา เช่น สนับสนุนเงินทอดกฐินปีละ 1 ล้านบาท ทั้งนี้รวมเป็นเงินกว่า 170 ล้านบาท
6. บริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด ได้ลงนามในสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย โดยบริษัทฯ จะจ่ายเงินเข้ากองทุนพัฒนาชุมชน หรือภาษีพลังงาน (Community Fund or Energy Tax) ในอัตรา 1 สตางค์/หน่วย เป็นเงินประมาณปีละ 90-112 ล้านบาท ตั้งแต่ปี 2551 เป็นเวลา 25 ปี เป็นเงินรวมทั้งสิ้นประมาณ 2,250-2,800 ล้านบาท

กิจกรรมที่ดำเนินการในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566

1. การสนับสนุนงบประมาณและการบริจาค

1.1 กองทุนพัฒนาชุมชน บริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด

บริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด สนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ 9 ตำบลรอบโรงไฟฟ้าและจังหวัดราชบุรี เป็นเงิน 20 ล้านบาทต่อปี และจะเพิ่มขึ้นให้อีก 10 % ทุก ๆ 5 ปี โดยใช้เกณฑ์จำนวนหมู่บ้านในตำบลนั้นๆ แบ่งงบประมาณสนับสนุนหมู่บ้านละ 100,000 บาท ซึ่งในปี 2566 นี้ นับเป็นปีที่ 18 มีงบประมาณสนับสนุนรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 26,000,000 บาท ดังนี้

	จังหวัดราชบุรี จำนวน 15,080,000 บาท		ต.สามเรือน อ.เมืองราชบุรี จำนวน 910,000 บาท
	ต.วัดแก้ว อ.บางแพ จำนวน 1,430,000 บาท		ต.พิบูลทอง อ.เมืองราชบุรี จำนวน 780,000 บาท

	ต.บ้านไร่ อ.ดำเนินสะดวก จำนวน 1,040,000 บาท		ต.ท่าราบ อ.เมืองราชบุรี จำนวน 910,000 บาท
	ต.บ้านสิงห์ อ.โพธาราม จำนวน 1,560,000 บาท		ต.บางป่า อ.ดำเนินสะดวก จำนวน 1,560,000 บาท
	ต.ดอนทราย อ.โพธาราม จำนวน 1,170,000 บาท	รอเอกสาร ขอสนับสนุน	ต.แพ่งพวย อ.เมืองราชบุรี จำนวน 1,560,000 บาท

1.2 สนับสนุนกิจกรรมชุมชนและกิจกรรมสาธารณกุศล

บริษัท ฯ ให้การสนับสนุนงบประมาณสำหรับกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นในชุมชน โรงเรียน วัด สื่อมวลชน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ หน่วยงานราชการ องค์กรเอกชนและสื่อมวลชน เพื่อให้กิจกรรมเหล่านั้นประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และยังเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น



2. โครงการชุมชนสัมพันธ์

2.1 กิจกรรมต้อนรับการเยี่ยมชมโรงไฟฟ้า

โรงไฟฟ้าราชบุรีเพาเวอร์ เปิดบ้านต้อนรับชุมชนและผู้เยี่ยมชมโรงไฟฟ้าทั้งภายในและภายนอกจังหวัดราชบุรี และจากต่างประเทศ เพื่อให้ผู้เยี่ยมชมมีความรู้และความเข้าใจในการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า กระบวนการผลิตไฟฟ้า มาตรการรักษาความปลอดภัยและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และการดำเนินงานด้านสังคมและมวลชนสัมพันธ์ ซึ่งได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง



2.2 ร่วมกิจกรรมของชุมชน

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่โรงไฟฟ้าเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆในชุมชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี ด้วยแนวคิดที่ว่า “โรงไฟฟ้าเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน” เช่น งานบุญประเพณี งานการกุศล งานวันเกิด งานแต่งงาน งานศพ กิจกรรมโรงเรียน การประชุมร่วมกับหน่วยงานราชการ การแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ กิจกรรมของวัด งานเทศกาล/ประเพณี การแสดงความยินดีกับข้าราชการและหน่วยงานในโอกาสต่าง ๆ เป็นต้น



3. โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566

บริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด มอบสมุดเขียนหนังสือให้กับเด็กนักเรียนในโรงเรียนรอบโรงไฟฟ้า 10,000 เล่ม ผ่านผู้อำนวยการโรงเรียนทั้ง 27 แห่ง



4. โครงการสร้างความสัมพันธ์กับผู้บริหารเครือข่ายโรงเรียน ปี 2566

บริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด ได้จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ เพื่อกระชับความสัมพันธ์และเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาศักยภาพให้กับกลุ่มผู้บริหารสถานศึกษาของ 27 โรงเรียนเครือข่ายในพื้นที่ 9 ตำบลรอบโรงไฟฟ้า โดยจัดที่ จ.เชียงใหม่ ภายใต้หัวข้อ “เพาเวอร์ พาไปมู...เชียงใหม่”



5. โครงการมอบทุนการศึกษา ประจำปี 2566

บริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด ร่วมกับ บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด สนับสนุนด้านการศึกษาศึกษาของเยาวชน จัดโครงการมอบทุนการศึกษาให้นักเรียนที่เรียนดี มีความประพฤติดีของโรงเรียนเครือข่ายในพื้นที่รอบ โรงไฟฟ้า 27 โรงเรียน โดยจัดต่อเนื่องเป็นปีที่ 17 กว่า 1,000 ทุน รวมเป็นเงิน 2,000,000 บาท โดยมีผู้บริหาร สถานศึกษา และผู้นำชุมชนเป็นตัวแทนรับมอบ



6. โครงการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

บริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด จัดโครงการอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น รวมทั้งการช่วยฟื้นคืนชีพขั้น พื้นฐาน (CPR) ซึ่งเป็นกิจกรรมที่สนับสนุนโครงการสถานศึกษาปลอดภัยให้กับเครือข่าย 27 โรงเรียนรอบ โรงไฟฟ้า เพื่อให้ นักเรียนและครูได้ตระหนักในการสร้างการรับรู้และความเข้าใจถึงความสำคัญของความ ปลอดภัยในสถานศึกษา มีความรู้และมีทักษะชีวิตในการดูแลตนเองให้ปลอดภัยจากอุบัติเหตุและอุบัติภัยต่าง ๆ ซึ่งเป็นพื้นฐานในการดูแลช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นเบื้องต้น มีผู้เข้าร่วมโครงการกว่า 1,500 คน



7. โครงการนักศึกษาฝึกงาน ประจำปี 2566

บริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด มีโครงการรับนักศึกษาฝึกงานจากสถาบันการศึกษาทั้งในและนอกจังหวัดราชบุรี ปีละกว่า 30 คน เพื่อสนับสนุนการศึกษาศึกษาของเยาวชน ให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานจริงในงานด้านต่าง ๆ ทั้งด้านวิศวกรรมการผลิตไฟฟ้า ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและด้านอื่น ๆ



โครงการหน่วยแพทย์ ปี 2566

บริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด ได้มีกำหนดจัดโครงการคัดกรองผู้ป่วยโรคทางสายตาในเดือนพค- สค. แต่เนื่องด้วยการระบาดของโรคโควิด-19 อีกครั้ง ทางบริษัทฯ ร่วมกับโรงพยาบาลและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล 13 แห่งรอบโรงไฟฟ้าหารือร่วมกันตกลงให้ยกเลิกโครงการไปก่อนในปีี้ บริษัทฯจึงได้เปลี่ยนโครงการด้านสาธารณสุข เป็นการสนับสนุนการจัด “โครงการสาธารณสุขเพื่อชุมชน” ที่ตรงกับความต้องการของแต่ละชุมชนทั้ง 13 รพสต. ดังนี้

ลำดับ	โครงการ	หน่วยงาน
1	โครงการดูแลเยี่ยมบ้านผู้มีภาวะพึ่งพิง	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านไร่
2	โครงการส่งเสริมความรู้และตรวจคัดกรองโรคมะเร็งปากมดลูก	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านศาลา
3	โครงการจัดหาวัสดุการแพทย์	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแพงพวย
4	โครงการเฝ้าระวังป้องกันโรคไข้เลือดออก	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านปากคลอง
5	โครงการตลาดนัดเพื่อสุขภาพ	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านสิงห์
6	โครงการตลาดนัดเพื่อสุขภาพ	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบางกะโด
7	โครงการคัดเสี่ยงเสี่ยงโรคในประชาชน 15 ปีขึ้นไป	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลดอนทราย
8	โครงการส่งเสริม การป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสามเรือน
9	โครงการควบคุมและป้องกันไข้เลือดออก	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านญวน
10	โครงการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคไข้หวัดใหญ่	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลพิบูลทอง
11	โครงการสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางป่า
12	โครงการสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคไข้หวัดใหญ่	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลท่าราบ
13	โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กและป้องกันโรคในเด็ก	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวัดแก้ว



ภาคผนวก ฎ

มาตรการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ COVID-19

บริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด



Date
Jan 21, 2021

RATCHABURI POWER COMPANY LIMITED

COVID-19 Infection Prevention and Control Measure in RPCL

Content



1. Prevention and control measures in RPCL



2. Prevention and control measures during CI Block 2

1. Prevention and control measure in RPCL

1) Screening process before entering the company (Gate B)

- Wear the mask at all time.
- To fill out the risk self-assessment form.
- Body temperature by face scan
- In case body temperature exceeds 37.5 degree C, not allowed entry to power plant.



Face scan



Risk self-assessment



The bin to throw hazardous waste

1. Prevention and control measure in RPCL

- Body temperature is not higher than 37.5 °C and past the risk assessment, entering power plant is allowed. RPCL has prepared a temporary room 3 locations for waiting area.



1. Prevention and control measure in RPCL

- Regularly clean with disinfectant on potentially contaminated areas or areas that are frequently exposed, which may be a source of the spread of germs such as meeting rooms, desks, knobs, handrails, toilets.



1. Prevention and control measure in RPCL

- Regularly clean the with disinfectant the canteen area, cooking area, equipment used for eating including other cleaning equipment and keep chairs arrangement distance at dining table must not less than 1 meter from others



1. Prevention and control measure in RPCL

- Regularly clean the with disinfectant the canteen area, cooking area, equipment used for eating including other cleaning equipment and keep chairs arrangement distance at dining table must not less than 1 meter from others
- Spray disinfecting the workplace on Friday every week.

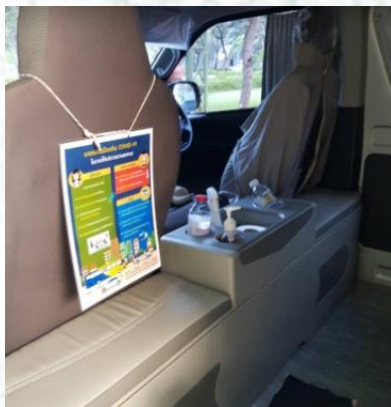


1. Prevention and control measure in RPCL

- Ensuring protective equipment such as face masks, alcohol gel, hand washing soap is adequate for workforce



- Keep the shuttle for site staffs, company s vans cleaned. Drivers and passengers must wear face mask while in the van



1. Prevention and control measure in RPCL

- **RPCL/CRESCO/EGAT Start work from home on Jan 11, 2021**
- **Arranging the operators staffs to stay at work (living in power plant area) start on Jan 16, 2021**
- **Using the elevator at the control building and Admin building are prohibited (except in emergency case)**
- **Report COVID-19 weekly tracker for CKI /PAH overseas investments.**
- **Follow up the health report of the contractor after working RPCL 14 days.**

2. Prevention and control measures during Year end/CI Block 2

- Do not allow who working or stay in the Samutsakhon/ Rayong province during the COVID-19 epidemic.
except for permission from RPCL only.
- To divide the operator in each shift into 2 groups (group 1, do not have close contact with outsider / group 2, coordinate with outsider).
- Year-end daily meetings using the meeting room on the 1st floor at CCR building and use VDO conference by Zoom.

2. Prevention and control measures during Year end/CI Block 2

- Reduce the risk of exposure COVID-19 from outside the area.

The RPCL support 15 Baht for each meal all 3 meals a day.



- Provide gel hand sanitizer holder to all employee and contractor.



2. Prevention and control measures during Year end/CI Block 2

- Publicize preventive and control measures COVID-19 in the morning talk every morning.

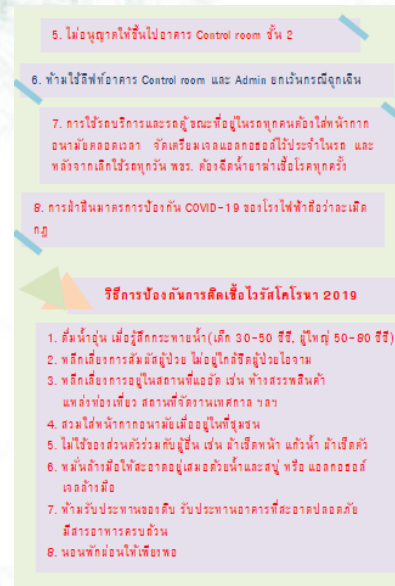
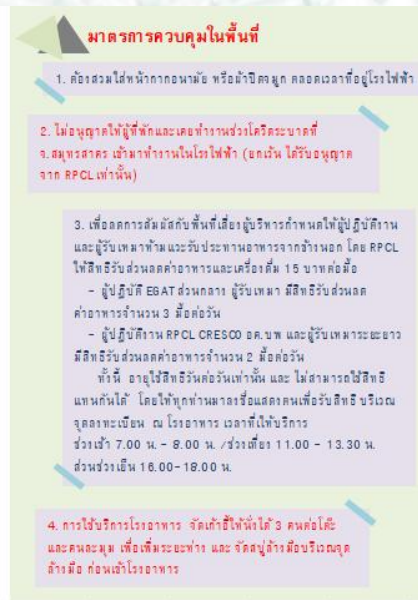


- provide risk group (live in the infected person area) to dining outside the canteen.



2. Prevention and control measures during Year end/CI Block 2

- Prepare control measure covid-19 factsheet for contractor.



ภาคผนวก ฎ-1

ใบรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตาม ISO 14001: 2015
และระบบการจัดการ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
(ISO 45001:2018)

ใบรับรองเลขที่ EMS09019/315

certification

ISO 14001

ENVIRONMENTAL MANAGEMENT SYSTEM



ใบรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

ใบรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด

สถานประกอบการตั้งอยู่เลขที่ : 245 หมู่ 6 ถนนพิกุลทอง-บ้านไร่
ตำบลบ้านไร่ อำเภอดำเนินสะดวก
จังหวัดราชบุรี 70130

ได้รับการรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานเลขที่
มอก. 14001-2559 (ISO 14001:2015)

สำหรับขอบข่าย :

การผลิตไฟฟ้าโดยระบบพลังความร้อนร่วม

โดย
สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ

ออกให้ ณ วันที่ 27 มกราคม 2564

มีผลถึง ณ วันที่ 26 มกราคม 2567

ออกให้ครั้งแรก ณ วันที่ 27 มกราคม 2555

(นางพรรณ อังสุสิงห์)

ผู้อำนวยการสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ



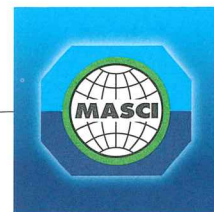
สจ.

NSC-TISI-TIS 17021-1
EMS 005

Certificate Number EMS09019/315

certification

ISO 14001
ENVIRONMENTAL MANAGEMENT SYSTEM



Certificate of Approval

This is to certify that

Ratchaburi Power Company Limited

Address of premises : 245 Moo 6, Phikun Thong-Ban Rai Road,
Ban Rai, Damnoen Saduak District,
Ratchaburi 70130, Thailand

has been assessed and found to be conforming to the requirements of
TIS 14001-2559 (ISO 14001:2015)

for the scope :

Electricity generation by combined cycle process

by
Management System Certification Institute (Thailand),
Foundation for Industrial Development

Date of Issue 27th January 2021

Valid Until 26th January 2024

First Issued Date 27th January 2012

Punnee Angsusingha

(Mrs. Punnee Angsusingha)

President

Management System Certification Institute (Thailand)



MASCI



NSC-TISI-TIS 17021-1
EMS 005

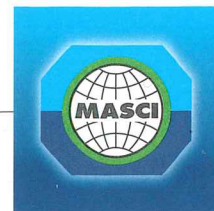


ใบรับรองเลขที่ OHSMS21012/180

certification

ISO 45001

OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY MANAGEMENT SYSTEM



ใบรับรองระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ใบรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท ราชบุรีเพาวเวอร์ จำกัด

สถานประกอบการตั้งอยู่เลขที่ : 245 หมู่ 6 ถนนพิกุลทอง-บ้านไร่
ตำบลบ้านไร่ อำเภอดำเนินสะดวก
จังหวัดราชบุรี 70130

ได้รับการรับรองระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐานเลขที่
มอก. 45001-2561 (ISO 45001:2018)

สำหรับขอบข่าย :

การผลิตไฟฟ้าโดยระบบพลังความร้อนร่วม

(โดย

สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
อุตสาหกรรมพัฒนาภูมิ

ออกให้ ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564

มีผลถึง ณ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567

รับการรับรองจาก

BS OHSAS 18001:2007,

ออกให้ครั้งแรก ณ วันที่ 27 มกราคม 2555

(นางพรรณนิ อังศุสิงห์)

ผู้อำนวยการสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ



สสอ.

NSC-TISI-TIS 17021-1
OHSMS 001

ภาคผนวก ฎ-2

หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอส.)



ที่ 11 / 2563

คำสั่ง บริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอส.)

ตามกฎกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2549 กำหนดให้มี คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอส.) ซึ่งมีวาระคราวละ 2 ปี เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย กรรมการผู้จัดการ จึงออกคำสั่งไว้ดังนี้

ข้อ. 1 ยกเลิกคำสั่งบริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด ที่ 9/2563 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอส.) เนื่องจากผู้แทนนายจ้างมีการโยกย้ายพื้นที่ทำงาน

ข้อ. 2 แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ประกอบด้วย

<u>ชื่อ-สกุล</u>	<u>ตำแหน่ง</u>	<u>ตำแหน่งประจำบริษัทฯ</u>
1) นายบุญชัย เลิศถาวรธรรม	ประธานกรรมการ	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด
2) นายวัลลภ ธรรมปัญญาสกุล	ผู้แทนนายจ้าง	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ชูบุราชบุรีอิเล็กทรอนิกส์เซอร์วิส จำกัด
3) นายจรัส แต่บรรพกุล	ผู้แทนนายจ้าง	รองกรรมการผู้จัดการด้านเทคนิค
4) นายอุเทน จินะสะท่ง	ผู้แทนนายจ้าง	ผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัย อนามัย และสิ่งแวดล้อม
5) นายเจษฎา พันธุ์จันทน์	ผู้แทนนายจ้าง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ อค-บพ.
6) นายปวิณ พิไศยสามนต์เขต	ผู้แทนลูกจ้าง	วิศวกรอาวุโส
7) น.ส.นิภาพร นิ่มนวล	ผู้แทนลูกจ้าง	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป
8) นายรังษี มณีทัต	ผู้แทนลูกจ้าง	ช่างระดับ 7
9) นายชนะชัย เกตุคุณุสร	ผู้แทนลูกจ้าง	ช่างระดับ 6
10) นายสานิต ถนนแก้ว	ผู้แทนลูกจ้าง	ช่างระดับ 5
11) น.ส.สิริวรรณ ธีระวันธุ์	เลขานุการ	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพอาวุโส (จป.วิชาชีพ)

ข้อ. 3 ให้ คปอ.ส. บริษัท ราชบุรีเพาเวอร์ จำกัด มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงานเพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง
5. สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ โดยให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปฏิบัติหน้าที่ถึงวันที่ 2 กันยายน 2565

ณ วันที่ 9 ตุลาคม 2563



(นายบุญชัย เลิศถาวรธรรม)

กรรมการผู้จัดการ